

**Принято**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад №14 «Золотая рыбка»  
Протокол № 2 от 15.03.2017

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №14 «Золотая рыбка»  
Алла Мшенская О.П.  
Приказ № 7/1 от 16.03.2017



**Положение**

**о деятельности консультативного пункта  
психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям  
(законным представителям),  
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного  
образования, а также родителям (законным представителям)  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №14 «Золотая рыбка» комбинированного вида»**

Кувандык, 2017г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Золотая рыбка» комбинированного вида» (далее ДДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения".

1.2. Положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДДОУ).

1.3. Консультативный психолого - педагогический - логопедический пункт представляет собой объединение специалистов образовательного учреждения, осуществляющее комплексное, всестороннее, диагностическое обследование неорганизованных и организованных детей.

1.4. Консультативный психолого – педагогический - логопедический пункт не является самостоятельным учреждением и не имеет статуса юридического лица.

1.5. Консультативный пункт МБДОУ №14 «Золотая рыбка» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, решениями органов управления образованием, Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

## **2. Основные задачи.**

2.1. Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДДОУ по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

2.3. Разработка рекомендаций родителям для осуществления коррекционно-развивающего сопровождения.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## **3. Функции.**

3.1. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДДОУ;

- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, речевом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО. Предоставление информации родителям о необходимости коррекции имеющихся отклонений в развитии детей.
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.2. Информирование семей, воспитывающих детей дошкольного возраста, о работе психолога – медико – педагогической комиссии (ПМПК) Кувандыкского городского округа.

#### **4. Права и обязанности.**

4.1. Права педагогического персонала консультативного пункта МБДОУ №14 определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями специалистов.

4.2. Специалисты консультативного пункта выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план в соответствии с реальным запросом.

#### **5. Организация работы.**

5.1. Консультативный пункт организован на базе МБДОУ «Детский сад № 14 «Золотая рыбка».

5.2. Консультативный пункт работает каждый четвертый вторник месяца по адресу: ул. М.Жукова 22, с 13.00-16.00 часов, контактный телефон 2-05-69.

Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с заместителем заведующего по воспитательно-методической работе, психологом, учителем - логопедом, медицинской сестрой и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.3. Консультативный психолого - педагогический – логопедический пункт функционирует в режиме социального заказа, диагностические мероприятия осуществляются по инициативе и с согласия родителей (законных представителей).

5.4. Обследование ребенка (при отсутствии противопоказаний) осуществляется с разрешения родителей (законных представителей), учетом требований профессиональной этики. Специалисты консультативного пункта обязаны хранить профессиональную тайну, соблюдать конфиденциальность заключения.

5.5. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5.6. Участниками педагогического процесса являются специалисты МБДОУ №14 (учитель – логопед, педагог – психолог, медицинская сестра, методист), воспитанники (неорганизованные и организованные дети) и их родители (законные представители).

5.7. Консультативный пункт МБДОУ № 14 несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника.

5.8. Для обеспечения деятельности консультативного пункта ведётся следующая документация:

- Положение о консультативном пункте по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- Нормативные документы регулирующие деятельность специалистов консультативного пункта;
- план работы консультативного пункта;
- журнал регистрации обращений за консультативной помощью;
- Статистический отчёт о работе консультативного пункта.

## **6. Прочие положения**

4.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДООУ методического материала.

4.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДООУ.

4.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДООУ.

4.5. Документация консультативного пункта хранится в методическом кабинете Учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.